H/F Directeur·rice d'activité DNA/ Logement– ASLD – Blois (41)

STRUCTURE

Le Cabinet Partium recrute un·e **Directeur·rice d'activité secteur DNA/Logement** pour l'association ASLD, poste basé à Blois (41).

L'Association ASLD (Accueil, Soutien et Lutte contre les Détresses) mène des actions sociales auprès des personnes en difficulté dans le département du Loir et Cher. Elle met en place des dispositifs d'hébergement, de logement et d'accompagnement afin d'insérer socialement les personnes accueillies dans ses structures. L'Association gère plus d'une vingtaine de services et établissements et compte 160 salariés.

Le·la directeur·rice d'activité a en charge deux secteurs d'activité :

- Secteur DNA (Dispositif National d'Accueil) : Centre Provisoire d'Hébergement (CPH) 65 places/Hébergements d'Urgences des Demandeurs d'Asiles (HUDA 150 places) /Centre d'Accueil et d'Examen des Situations (CAES 70 places)
- Secteur Logement : Accompagnement Vers et Dans le Logement (AVDL)/Intermédiation locative (IML) 142 places/Pension de famille (PF 42 places)

Le·la Directeur·rice d'activité a sous sa responsabilité quatre chef·fe·s de service.

MISSIONS

Sous l'autorité de la Directrice Générale Adjointe, le·la Directeur·rice d'activité DNA/Logement assure la responsabilité au quotidien des services cités ci-dessus dans le cadre des directives générales de l'Association.

Le·la Directeur·rice d'activité est le pivot entre la Direction Générale adjointe et les équipes. Il·elle est garant·e de la conduite des projets de service dans le respect du projet associatif et veille au bon fonctionnement de ses services en tenant compte :

- Des orientations et des valeurs associatives
- Des orientations des financeurs et du cadre réglementaire
- Des besoins et attentes des personnes accompagnées

Il·elle analyse les évolutions interne et externe à l'association qu'il·elle observe et/ou celles remontées par les chef·fe·s de service et propose un plan d'action à la gouvernance. Il·elle recherche l'équilibre financier des structures sous sa responsabilité.

Ses missions seront les suivantes :

- Piloter et développer les orientations stratégiques des secteurs d'activité DNA/Logement; proposer les modalités techniques, organisationnelles et financières de son fonctionnement; proposer des réponses aux appels à projets éventuels
- Représenter le secteur d'activité DNA/Logement auprès des partenaires et financeurs : participer aux commissions partenariales opérationnelles ; initier les partenariats et les développer ; rendre compte de l'activité sur les plans qualitatif et quantitatif, aux financeurs et partenaires
- Manager et gérer les ressources humaines : veiller à l'application de la réglementation en matière de droit du travail pour l'ensemble du personnel placé sous sa responsabilité ; garantir les conditions de travail adaptées et sécurisées au personnel ; participer aux réflexions associatives sur la politique RH, animer les réunions d'équipe cadres ; favoriser la dynamique d'équipe et sa cohésion
- Gérer les parties technique et logistique des services : gérer et assurer la continuité des prises en charge des usagers ; élaborer et veiller à l'application des différentes procédures
- Gérer le budget du secteur d'activité Etrangers/logement : préparer les budgets prévisionnels en lien avec le Siège et les défendre auprès des financeurs ; élaborer les dossiers de demandes de subvention ; rechercher les financements mobilisables et rendre compte ; suivre l'exécution du budget de sa gestion dans le cadre d'un rapport budgétaire annuel
- Rendre compte de l'activité sur les plans qualitatif et quantitatif à la Directrice Générale Adjointe

PROFIL

Titulaire d'une formation de niveau Bac+4 ou Bac+5, vous bénéficiez d'une expérience réussie d'au moins 10 ans dans le secteur social en tant que manager de proximité et avez acquis une expérience dans le domaine du pilotage et du développement.

Engagé·e, vous disposez d'une expérience significative en pilotage et coordination de projets, et vous possédez de réelles capacités de gestion de projets. A l'aise avec la prise de décision et d'initiatives sur des sujets complexes, vous avez la capacité d'élaborer et accompagner la mise en œuvre de projets, avec éthique et transparence.

Doté·e de leadership, vous soutenez et impulsez auprès de vos équipes une dynamique de travail respectueuse, équitable et basée sur la confiance. Capable de fédérer, vous avez de fortes aptitudes à la négociation et une très bonne capacité à travailler en réseau. Vous possédez d'excellentes qualités de rédaction, d'expression et de présentation.

Vous avez un fort esprit collaboratif, de grandes qualités d'écoute et d'ouverture, d'organisation et d'adaptation.

CDI au statut cadre à temps plein à pourvoir dès que possible
Forfait jours annuel : 195 jours
Poste basé à Blois
Rémunération : selon profil et expérience - Convention Accords CHRS

POUR POSTULER :
Ce recrutement est pris en charge par le cabinet Partium.
Pour postuler, vous pouvez cliquer sur ce lien : https://jobaffinity.fr/apply/ulbqnp15059l0zj5c7
Ou envoyer un email : recrutement-32963893@jobaffinity.fr
Ou vous rendre sur notre site internet : partium.fr