PROGRAMME DE FORMATION

Ressources humaines et management N°34 **Manager une équipe : fondamentaux et bonnes pratiques**	1 jour en présentiel 2 demi-journées en distantiel	25 mars 2022 + 6 mai + 23 septembre

Intervenant : Olivier RABILLOUD, Consultant - Formateur en organisation, management, dynamiques d'équipe, et stratégie

Coût : 590 €

Public /Prérequis et modalités d'accès à la formation : Directeurs, Chefs de service, toute personne en situation de management, d'animation d'équipe nouvelle ou ancienne.
Être en situation de management d'une équipe—Disposer d'un ordinateur avec une connexion internet, un micro (la webcam est optionnelle).
Pour toutes les personnes en situation de handicap, l'URIOPSS Centre a la possibilité d'adapter dans la mesure du possible, les conditions d'accueil ainsi que le contenu de la formation en fonction du handicap. N'hésitez pas à nous faire part de vos besoins éventuels à l'adresse mail suivante : formation@uriopss-centre.fr

Modalités pédagogiques : Formation mixte (présentiel + distanciel). . Alliance d'apports théoriques et méthodologiques, de mises en pratique et retours d'expérience des participants.
Une attestation de fin de formation sera délivrée à l'issue de la formation.

Modalités d'évaluation :
Evaluation des acquis en cours de formation : Questionnaire et/ou cas pratique
Evaluation de la satisfaction des stagiaires en fin de formation

Effectif minimum : 3 personnes
Capacité maximum :10 personnes
Contact : formation@uriopss-centre.fr
Outil: Teams

Objectifs pédagogiques

- Clarifier et développer la notion de management dans un poste à responsabilité en cohérence avec les objectifs de l'établissement
- Optimiser ses ressources pour gérer une équipe et développer l'implication des collaborateurs
- Développer des relations de qualité

Programme

Présentiel – 7h – 25 Mars 2022 de 9h à 17h :
Fondamentaux et pratiques

La notion de management, la question de la fonction, des rôles et responsabilités,
Les différentes missions, la posture et le style managérial
Un rôle clé : l'accompagnement au changement
La pratique de la délégation
La conduite des réunions, des entretiens
L'exercice de l'autorité hiérarchique

Classe virtuelle 1 – 3h – 06 mai 2022 de 14h à 17h :
Approfondissement- retour d'expérience sur les sujets traités en Journée 1

En amont de la séance :
Les participants sont invités à « tester – expérimenter » les points évoqués en journée 1 : posture managériale, accompagnement au changement, délégation, réunions, entretiens, exercice de l'autorité hiérarchique en repérant ce qui fonctionne bien, ce qui est plus difficile

En séance de formation :
Partage des retours d'expérience pour chacun des sujets
Détermination collective des leviers, des bonnes pratiques à retenir
Apports complémentaires du formateur

Classe virtuelle 2 – 3h – 23 septembre 2022 de 14h à 17h :
Approfondissement - retour d'expérience » sur les sujets traités en Journée 1
Suite de la classe virtuelle 1
Evaluation du parcours de formation

URIOPSS CENTRE - FORMATION - 29, Boulevard Rocheplatte - BP 35 - 45016 Orléans Cedex 1
Tel. : 02 38 62 34 39 - Fax : 02 38 81 29 72
Contact : formation@uriopss-centre.fr
N° SIRET : 378 456 800 00028 - N° Déclaration activité : 24450013545